

年 月 日

助成事業計画書

1. 事業の目的

2. 事業の内容

3. 収支予算

収 入			支 出		
費 目	金 額	内 訳	費 目	金 額	内 訳
事業収入					
寄附金等収入					
当財団助成金収入					
その他助成金収入					
合 計		円	合 計		円

(注) 1. 法人全体の収支予算ではなく、助成対象事業の収支予算をご記入下さい。

2. 対象費目については、下記の通りです。

- <収入>
- ・事業費収入 : 利用者からの収入、物品の販売収入等
 - ・寄附金等収入 : 公的機関・民間団体等・個人等からの助成金・寄附金・賛助金等
 - ・助成金収入 : 一般財団法人戸田壽一・成郎育英財団からの助成金

<支出> 費目例

- ・諸謝金 : 講師・医師等への謝金
- ・旅費交通費 : 説明会・研修会等の旅費、交通費

※その他、「公益法人会計基準の運用指針」に記載の費目を適宜使用して下さい。